

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 21 июля 2011 г. N 86н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ)
УЧРЕЖДЕНИЕМ, ЕЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В СЕТИ
ИНТЕРНЕТ И ВЕДЕНИЯ УКАЗАННОГО САЙТА**

В соответствии с **частью 3.5 статьи 32** Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2006, N 3, ст. 282; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 29, ст. 3607; 2010, N 19, ст. 2291), **частью 14 статьи 2** Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 45, ст. 4626; 2007, N 31, ст. 4012; N 43, ст. 5084; 2010, N 19, ст. 2291; 2011, N 25, ст. 3535; N 30, ст. 4587) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта.
2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

Заместитель
Председателя Правительства
Российской Федерации -
Министр финансов
Российской Федерации
А.Л.КУДРИН

Приложение
к Приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 июля 2011 г. N 86н

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ)
УЧРЕЖДЕНИЕМ, ЕЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В СЕТИ
ИНТЕРНЕТ И ВЕДЕНИЯ УКАЗАННОГО САЙТА**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления и размещения информации (сведений) (далее - информация) о государственных (муниципальных) учреждениях и их обособленных структурных подразделениях, которым утверждено государственное (муниципальное) задание (далее - обособленные структурные подразделения), на официальном сайте в сети Интернет, а также правила ведения указанного официального сайта (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок не распространяется на информацию о государственных (муниципальных) учреждениях и их обособленных структурных подразделениях (далее - учреждения), составляющую государственную тайну.

3. Размещение информации об учреждениях на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) и ведение указанного сайта обеспечивает Федеральное казначейство.

4. На официальном сайте размещается информация о следующих учреждениях:

федеральных казенных учреждениях, казенных учреждениях субъектов Российской Федерации, муниципальных казенных учреждений и их обособленных структурных подразделениях;

федеральных бюджетных учреждениях, бюджетных учреждениях субъектов Российской Федерации, муниципальных бюджетных учреждений и их обособленных структурных подразделениях;

автономных учреждениях, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, автономных учреждениях, созданных на базе имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, автономных учреждениях, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, и их обособленных структурных подразделениях.

5. Предоставление и размещение информации об учреждениях на официальном сайте, а также ведение указанного сайта осуществляется с использованием информационной системы, отвечающей требованиям, установленным настоящим Порядком.

II. Порядок предоставления и размещения информации об учреждениях

6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов (далее - электронные копии документов):

решения учредителя о создании учреждения;

учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

свидетельства о государственной регистрации учреждения;

решения учредителя о назначении руководителя учреждения;

положений о филиалах, представительствах учреждения;

документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;

государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);

плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений);

годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;

сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

7. На основании документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, учреждение формирует и предоставляет через официальный сайт информацию в электронном структурированном виде (далее - структурированная информация об учреждении), в которую включаются показатели согласно [приложению](#) к настоящему Порядку, сгруппированные по следующим разделам:

общая информация об учреждении;

информация о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении;

информация о плане финансово-хозяйственной деятельности;

информация об операциях с целевыми средствами из бюджета;

информация о бюджетных обязательствах и их исполнении (бюджетной смете);

информация о результатах деятельности и об использовании имущества;

сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.

8. При отсутствии у учреждения технической возможности доступа к официальному сайту для предоставления информации об учреждении, территориальные органы Федерального казначейства предоставляют учреждению оборудованные рабочие места в территориальных органах Федерального казначейства для предоставления информации через официальный сайт.

9. [Требования](#) к порядку формирования структурированной информации об учреждении и требования к форматам структурированной информации об учреждении и файлов, содержащих электронные копии документов (далее - требования), размещаются на официальном сайте федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Формирование структурированной информации об учреждении осуществляется с использованием предусмотренных законодательством Российской Федерации общероссийских и иных классификаторов,

реестров, а также справочников, ведение которых осуществляется в установленном порядке (далее - справочники).

10. Структурированная информация об учреждении и электронные копии документов, предоставляемые через официальный сайт, подписываются электронной цифровой подписью уполномоченного представителя учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сертификаты ключей электронной подписи выдаются уполномоченным представителям учреждений в территориальных органах Федерального казначейства.

11. Предоставление структурированной информации об учреждении не требуется, если соответствующая информация об учреждении ранее предоставлялась в Федеральное казначейство либо его территориальные органы в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Учреждение до предоставления структурированной информации об учреждении осуществляет проверку соответствия информации в документах, указанных в [пункте 6](#) настоящего Приказа, информации об учреждении, содержащейся в справочниках.

В случае наличия расхождений в справочниках и документах, указанных в [пункте 6](#) настоящего Приказа, учреждение обеспечивает внесение изменений в справочники в порядке, установленном для их ведения.

Предоставление информации об учреждении для размещения на официальном сайте осуществляется после устранения указанных расхождений.

13. В течение 3-х рабочих дней, следующих за днем предоставления структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, Федеральное казначейство осуществляет автоматизированную проверку представленной информации в соответствии с требованиями на:

наличие электронных копий документов;

полноту предоставления в составе структурированной информации об учреждении показателей, определенных [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

соответствие показателей структурированной информации об учреждении друг другу и сведениям, имеющимся в информационных системах Федерального казначейства;

соответствие формата предоставленной структурированной информации об учреждении установленным форматам и ее соответствия справочникам в случае предоставления указанной информации путем загрузки на официальный сайт.

Если по результатам проверки нарушений не выявлено, в указанный для проверки срок структурированная информация об учреждении и электронные копии документов размещаются на официальном сайте.

14. Если по результатам проверки, указанной в [пункте 13](#) настоящего Порядка, выявлены нарушения, Федеральное казначейство в указанный для проверки срок через официальный сайт направляет учреждению протокол в форме электронного документа, содержащий перечень выявленных несоответствий.

Учреждение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения протокола, устраняет выявленные несоответствия.

До устранения указанных нарушений структурированная информация об учреждении и электронные копии документов на официальном сайте не размещаются.

15. В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

III. Порядок ведения официального сайта и требования к информационной системе

16. Официальный сайт должен быть доступен в сети Интернет в круглосуточном режиме.

17. Информация, размещаемая на официальном сайте, должна быть доступна пользователям без взимания платы.

18. Федеральное казначейство в ходе ведения официального сайта обеспечивает:

бесперебойное функционирование официального сайта;

оперативное обновление и поддержание в актуальном состоянии сведений об учреждении, на основании информации, предоставленной учреждением в соответствии с настоящим Порядком;

применение средств электронной подписи для обеспечения юридической значимости информации об учреждении и соответствующих электронных копий документов;

ведение и актуализацию справочников;
защиту официального сайта от несанкционированного доступа;
разграничение прав пользователей информационной системы.

19. Информационная система должна обеспечивать:

- доступность для учреждения информации об учреждении, содержащейся в справочниках;
- однократный ввод и многократное использование информации об учреждении;
- проведение необходимых контрольных процедур, обеспечивающих полноту, актуальность и достоверность размещаемой информации;
- поиск необходимой информации в соответствии с заданными критериями;
- просмотр структурированной информации об учреждениях;
- группировку размещенной информации по определенным аналитическим признакам;
- сравнение и анализ размещенной информации по заданным критериям;
- формирование отчетов о результатах размещения сведений об учреждении для учреждений, органов государственной власти (органов местного самоуправления), осуществляющих функции и полномочия учредителя учреждения, Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства;
- сохранение истории изменений по годам размещаемой информации об учреждении в течение 3 лет, с возможностью их просмотра и сравнения;
- совместимость и взаимодействие с иными информационными системами, используемыми федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

20. Ведение официального сайта и размещение сведений об учреждениях осуществляются на русском языке.

Приложение
к Порядку предоставления информации
государственным (муниципальным)
учреждением, ее размещения
на официальном сайте в сети
Интернет и ведения указанного
сайта, утвержденному Приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 июля 2011 г. N 86н

ПОКАЗАТЕЛИ СТРУКТУРИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

| Наименование показателя | Источник информации |
|---|---|
| 1 | 2 |
| I. Общая информация об учреждении | |
| 1. Полное наименование учреждения, обособленного структурного подразделения учреждения (далее - учреждение) | Учредительные документы учреждения (Положение о филиале (представительстве) учреждения (далее - учредительные документы)) |
| 2. Сокращенное наименование учреждения | Учредительные документы |
| 3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица |

| | |
|---|--|
| 4. Наименование публично-правового образования, создавшего учреждение, и его коды по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО) и (или) Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) | Учредительные документы (Информационное письмо органа государственной статистики) |
| 5. Наименование органа государственной власти (местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) | Учредительные документы |
| 6. Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Учредительные документы (правовой акт главного распорядителя бюджетных средств о формировании перечня подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств) |
| 7. Код главы главного распорядителя бюджетных средств по бюджетной классификации | Закон (решение) о бюджете |
| 8. Наименование распорядителя бюджетных средств (при наличии) | Учредительные документы (правовой акт главного распорядителя бюджетных средств о формировании перечня подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств) |
| 9. Реквизиты правового акта органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета | |
| 9.1. Вид правового акта | Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета) |
| 9.2. Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, принявшего решение о назначении членов наблюдательного совета | Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета) |
| 9.3. Дата правового акта | Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета) |
| 9.4. Номер правового акта | Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета) |

| | |
|--|--|
| 9.5. Наименование правового акта | Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета) |
| 10. Сведения о руководителе учреждения | |
| 10.1. Фамилия | Решение учредителя о назначении руководителя учреждения |
| 10.2. Имя | Решение учредителя о назначении руководителя учреждения |
| 10.3. Отчество | Решение учредителя о назначении руководителя учреждения |
| 10.4. Наименование должности | Решение учредителя о назначении руководителя учреждения |
| 11. Сокращенные наименования обособленных структурных подразделений (показатель формируется учреждением, создавшим обособленные структурные подразделения) | Учредительные документы |
| 12. Наименование учреждения, создавшего обособленное структурное подразделение (показатель формируется обособленным структурным подразделением) | Положение о филиале (представительстве) учреждения |
| 13. Тип учреждения | Учредительные документы |
| 14. Вид учреждения (при наличии) | Учредительные документы |
| 15. Коды и наименования основных видов деятельности учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) в соответствии с учредительными документами учреждения | Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики) |
| 16. Коды и наименования иных видов деятельности учреждения, не являющихся основными, по ОКВЭД в соответствии с учредительными документами учреждения | Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики) |
| 17. Код и наименование административно-территориального образования по месту регистрации учреждения по ОКАТО | Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики) |
| 18. Код и наименование муниципального образования по месту регистрации учреждения по ОКТМО | Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики) |
| 19. Код и наименование формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС) | Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики) |

| | |
|---|---|
| 20. Код и наименование организационно-правовой формы по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ) | Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики) |
| 21. Код учреждения по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) | Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики) |
| 22. Сведения о фактическом адресе учреждения и кодах по Классификатору адресов Российской Федерации (КЛАДР) в соответствии с учредительными документами | |
| 22.1. Наименование и код Субъекта Российской Федерации | Учредительные документы |
| 22.2. Наименование и код района | Учредительные документы |
| 22.3. Наименование и код города | Учредительные документы |
| 22.4. Наименование и код населенного пункта | Учредительные документы |
| 22.5. Наименование и код улицы | Учредительные документы |
| 22.6. Номер дома | Учредительные документы |
| 22.7. Номер офиса (квартиры) | Учредительные документы |
| 22.8. Почтовый индекс | Учредительные документы |
| 23. Сайт учреждения (при наличии) | |
| 24. Контактный телефон | |
| 25. Адрес электронной почты (при наличии) | |
| II. Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание услуг (выполнение работ) и его исполнении | |
| 26. Сведения о финансовом периоде, на который установлено государственное (муниципальное) задание | |
| 26.1. Текущий финансовый год | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 26.2. Очередной финансовый год | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 26.3. Первый год планового периода | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 26.4. Второй год планового периода | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 27. Сведения о государственных (муниципальных) услугах (далее - услуги) | |
| 27.1. Порядковый номер раздела, соответствующий услуге | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 27.2. Наименование услуги, указанной в данном разделе | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |

| | |
|--|---|
| 27.3. Категории потребителей услуги | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28. Показатели, характеризующие качество услуги (при наличии) | |
| 28.1. Наименование показателя качества услуги (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28.2. Наименование единицы измерения показателя качества услуги (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28.3. Значение показателя качества услуги за отчетный финансовый год (предшествующий году, на который установлено государственное (муниципальное) задание) (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28.4. Значение показателя качества услуги на текущий финансовый год (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28.5. Значение показателя качества услуги на очередной финансовый год (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28.6. Значение показателя качества услуги на первый год планового периода (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28.7. Значение показателя качества услуги на второй год планового периода (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 28.8. Фактическое значение показателя качества услуги за финансовый год, на который установлено государственное (муниципальное) задание (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) (Отчет об исполнении государственного (муниципального) задания) |
| 28.9. Причины отклонения от запланированного значения показателя качества услуги (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) (Отчет об исполнении государственного (муниципального) задания) |
| 29. Показатели объема услуги | |
| 29.1. Наименование показателя объема услуги | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 29.2. Наименование единицы измерения показателя объема услуги | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 29.3. Значение показателя объема услуги за отчетный финансовый год (предшествующий году, на который установлено государственное (муниципальное) задание) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 29.4. Значение показателя объема услуги на текущий финансовый год | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |

| | |
|---|---|
| 29.5. Значение показателя объема услуги на очередной финансовый год | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 29.6. Значение показателя объема услуги на первый год планового периода | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 29.7. Значение показателя объема услуги на второй год планового периода | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 29.8. Фактическое значение показателя объема услуги за финансовый год, на который установлено государственное задание | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) (Отчет об исполнении государственного (муниципального) задания) |
| 29.9. Причины отклонения от запланированного значения показателя объема услуги | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) (Отчет об исполнении государственного (муниципального) задания) |
| 30. Возможность взимания платы за услугу в рамках государственного (муниципального) задания (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 30.1. Средневзвешенная цена за единицу услуги (руб.) (при наличии) | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) (Расчетный показатель (отношение общей суммы средств, планируемых к получению от потребителя за услуги, оказанные на платной основе в рамках государственного (муниципального) задания, к годовому значению показателя объема услуги) |
| 30.2. Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих цены (тарифы) на услугу либо порядок их установления | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 30.2.1. Вид нормативного правового акта | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 30.2.2. Наименование органа, утвердившего нормативный правовой акт | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 30.2.3. Дата нормативного правового акта | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 30.2.4. Номер нормативного правового акта | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 30.2.5. Наименование нормативного правового акта | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 31. Сведения о работах | |

| | |
|--|--|
| 31.1. Порядковый номер раздела, соответствующий работе | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| 31.2. Наименование работы, указанной в данном разделе | Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ) |
| III. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности | |
| 32. Сведения о финансовом периоде, на который формируется план финансово-хозяйственной деятельности учреждения | |
| 32.1. Финансовый год, на который утверждается план финансово-хозяйственной деятельности учреждения | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 32.2. Первый год планового периода | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 32.3. Второй год планового периода | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 33. Сведения о нефинансовых активах (руб.) | |
| 33.1. Сумма балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них: | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 33.2. недвижимого имущества | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 33.3. особо ценного движимого имущества | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 34. Сведения о финансовых активах (руб.) | |
| 34.1. Общая сумма финансовых активов, из них: | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 34.2. Сумма дебиторской задолженности по доходам | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 34.3. Сумма дебиторской задолженности по расходам | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 35. Сведения об обязательствах (руб.) | |
| 35.1. Общая сумма обязательств, из них: | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 35.2. Сумма просроченной кредиторской задолженности | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 36. Сведения о планируемых суммах поступлений (руб.) | |
| 36.1. Планируемая сумма поступлений, всего, из них: | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 36.2. субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 36.3. целевых субсидий | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 36.4. бюджетных инвестиций | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |

| | |
|---|---|
| 36.5. от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37. Сведения о планируемых суммах выплат (руб.) | |
| 37.1. Планируемая сумма выплат, всего, из них: | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.2. на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.3. на оплату услуг связи | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.4. на оплату транспортных услуг | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.5. на оплату коммунальных услуг | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.6. по арендной плате за пользование имуществом | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.7. по оплате услуг по содержанию имущества | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.8. на приобретение основных средств | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.9. на приобретение нематериальных активов | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 37.10. на приобретение материальных запасов | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 38. Планируемая сумма выплат по публичным обязательствам (руб.) | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| IV. Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета | |
| 39. Финансовый год, на который формируются сведения об операциях с целевыми средствами | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 40. Информация об операциях с бюджетными инвестициями | |
| 40.1. Сумма планируемых поступлений на осуществление бюджетных инвестиций, всего (руб.), из них: | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 40.2. в объекты капитального строительства и приобретаемого недвижимого имущества | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 40.3. Наименования объектов капитального строительства | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 40.4. Наименования объектов приобретаемого недвижимого имущества | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения |
| 41. Информация об операциях с субсидиями на иные цели | |
| 41.1. Наименование целевой субсидии | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения (Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (ф. 0501016)) |

| | |
|---|--|
| 41.2. Сумма планируемых поступлений по целевой субсидии (руб.) | План финансово-хозяйственной деятельности учреждения (Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (ф. 0501016)) |
| V. Информация о бюджетных обязательствах и их исполнении (бюджетной смете) | |
| 42. Наименования бюджетных обязательств (показателей бюджетной сметы) в разрезе кодов бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ) и соответствующих им сумм (руб.) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества (Бюджетная смета казенного учреждения) |
| VI. Информация о результатах деятельности и об использовании имущества | |
| 43. Отчетный год, за который составляется отчет о результатах деятельности и об использовании имущества | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 44. Количество штатных единиц на начало и конец отчетного года | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 45. Средняя заработная плата сотрудников | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 46. Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов за отчетный год (проценты) | |
| 46.1. Изменение балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них: | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 46.2. балансовой стоимости недвижимого имущества | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 46.3. балансовой стоимости особо ценного движимого имущества | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |

| | |
|---|---|
| 47. Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей (руб.) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 48. Изменения дебиторской задолженности за отчетный год (в процентах) по: | |
| 48.1. доходам (поступлениям) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 48.2. выплатам (расходам) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 49. Изменения кредиторской задолженности за отчетный год (в процентах), всего, из них: | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 49.1. просроченной кредиторской задолженности | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 50. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными сверх государственного (муниципального) задания), в разрезе услуг (работ) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 51. Количество жалоб потребителей на оказание услуг (выполнение работ) в разрезе услуг (работ) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 52. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб на оказание услуг (выполнение работ) в разрезе услуг (работ) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 53. Сведения о кассовых поступлениях (руб.) | |

| | |
|---|---|
| 53.1. Общая сумма кассовых поступлений, всего, из них: | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 53.2. субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 53.3. целевых субсидий | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 53.4. бюджетных инвестиций | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 53.5. от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 54. Суммы кассовых выплат в разрезе направлений расходов (для автономных учреждений) (руб.) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 55. Суммы кассовых выплат в разрезе направлений расходов и соответствующих им кодов КОСГУ (для бюджетного учреждения) (руб.) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 56. Суммы кассовых выплат в разрезе направлений расходов и соответствующих им кодов расходов бюджетной классификации (раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, КОСГУ) (для казенных учреждений) (руб.) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества |
| 57. Сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества на начало и на конец отчетного года (руб.) | |

| | |
|--|--|
| 57.1. Балансовая стоимость недвижимого имущества, всего, из них: | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 57.2. недвижимого имущества, переданного в аренду | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 57.3. недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 58. Сведения о балансовой стоимости движимого имущества на начало и на конец отчетного года (руб.) | |
| 58.1. Балансовая стоимость движимого имущества учреждения, всего, из них: | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 58.2. движимого имущества, переданного в аренду | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 58.3. движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 59. Сведения о площадях недвижимого имущества на начало и на конец отчетного года (кв. м) | |
| 59.1. Общая площадь объектов недвижимого имущества, всего, из них: | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |

| | |
|---|--|
| 59.2. переданного в аренду | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 59.3. переданного в безвозмездное пользование | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| 60. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, на начало и на конец отчетного года (руб.) | Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества за отчетный год и за год, предшествующий отчетному |
| VII. Сведения о проведенных в отношении государственного (муниципального) учреждения контрольных мероприятиях и их результатах | |
| 61. Наименование органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления, осуществляющего проведение контрольного мероприятия | Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях (правовой акт органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления, осуществляющего проведение контрольного мероприятия) |
| 62. План (тема) контрольного мероприятия | Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях (правовой акт органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления, осуществляющего проведение контрольного мероприятия) |
| 63. Период проведения контрольного мероприятия | Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях (правовой акт органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления, осуществляющего проведение контрольного мероприятия) |
| 64. Выявленные нарушения | Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях (акт о результатах контрольного мероприятия) |

| | |
|---|--|
| 65. Мероприятия, проведенные по результатам контрольного мероприятия | Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях (акт о повторно проведенном контрольном мероприятии, отчет о результатах проведенных мероприятий по результатам контрольного мероприятия) |
| VIII. Информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения, сформированной в соответствии с требованиями к форматам предоставления годовой бухгалтерской отчетности в структурированном виде, установленными Федеральным казначейством | |
| 66. Сведения о показателях годовой бухгалтерской отчетности бюджетного (автономного) учреждения | |
| 66.1. Суммы нефинансовых активов, финансовых активов, обязательств и финансовых результатов, отраженные в Балансе государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730) в разрезе соответствующих граф и строк Баланса | Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730)) |
| 66.2. Показатели финансовых результатов деятельности учреждения (доходов, расходов, результата), изменения нефинансовых активов, финансовых активов и обязательств (увеличения, уменьшения), сформированные за отчетный финансовый год и отраженные в Отчете о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721), в разрезе соответствующих строк и граф отчета | Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721)) |
| 66.3. Показатели исполнения учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за отчетный финансовый год, отраженные в Отчете о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721), в разрезе соответствующих строк и граф отчета | Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737)) |
| 67. Сведения о годовой бюджетной отчетности казенных учреждений и бюджетных учреждений, по которым не принято решений о предоставлении им субсидий | |

| | |
|--|--|
| <p>67.1. Сумма нефинансовых активов, финансовых активов, обязательств и финансовых результатов, отраженные в Балансе главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130), в разрезе соответствующих граф и строк Баланса</p> | <p>Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130)</p> |
| <p>67.2. Показатели финансовых результатов деятельности учреждения (доходов, расходов, результата), изменения нефинансовых активов, финансовых активов и обязательств (их увеличения, уменьшения), сформированные за отчетный финансовый год и отраженные в Отчете о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121), в разрезе соответствующих строк и граф отчета</p> | <p>Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121)</p> |
| <p>67.3. Показатели исполнения учреждением бюджета за отчетный финансовый год, отраженные в Отчете об исполнении бюджета (ф. 0503127)</p> | <p>Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127)</p> |
| <p>67.4. Показатели исполнения смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности за отчетный финансовый год, отраженные в Отчете об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности (ф. 0503137)</p> | <p>Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Отчет об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности (ф. 0503137)</p> |