Утверждено приказом

ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г. №\_\_\_\_\_

**Положение**

**об оказании ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2»**

**бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи на территории Кабардино-Балкарской Республики в рамках государственной бесплатной юридической помощи**

**1. Общие положения**

1. Положение об оказании ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2» бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи на территории Кабардино-Балкарской Республики в рамках государственной бесплатной юридической помощи (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", Законом Кабардино-Балкарской Республики от 31.12.2014 N 76-РЗ "О бесплатной юридической помощи в Кабардино-Балкарской Республике", Постановлением Правительства КБР от 04.06.2015 N 111-ПП "О Правилах оказания гражданам бесплатной юридической помощи на территории Кабардино-Балкарской Республики и внесении изменений в Положение о Министерстве труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики", Приказом Минздрава КБР от 11.09.2015г. № 191-П «Об организации работы по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи».

2.Положение является локальным нормативным актом ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2» (далее – Учреждение), регламентирующим порядок оказания бесплатной юридической помощи гражданам Кабардино-Балкарской Республики специалистом учреждения, имеющим высшее юридической образование.

3.Настоящее Положение разработано с целью реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, формирования и развития государственной системы бесплатной юридической помощи, создания условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты законных интересов граждан и повышения их правовой культуры.

**2.Порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи**

1.Бесплатная юридическая помощь оказывается учреждением в заявительном порядке:

1) в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

2) гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, и представляют интересы гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кабардино-Балкарской Республики.

2.Бесплатная юридическая помощь оказывается в случаях обращений заявителей по вопросам, относящимся к компетенции учреждения в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

3. Право на бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Кабардино-Балкарской Республики имеют следующие категории граждан:

1) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кабардино-Балкарской Республике в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума (далее - малоимущие граждане);

2) инвалиды I и II групп;

3) ветераны Великой Отечественной войны, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации;

4) дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей;

5) лица, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с устройством ребенка на воспитание в семью;

6) усыновители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов усыновленных детей;

7) несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетние, отбывающие наказание в местах лишения свободы, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве);

8) граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 г. N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании";

9) граждане, признанные судом недееспособными, а также их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан;

10) граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации:

супруг (супруга), состоявший (состоявшая) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) на день гибели (смерти) в результате чрезвычайной ситуации;

дети погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

родители погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

здоровью которых причинен вред в результате чрезвычайной ситуации;

лишившиеся жилого помещения либо утратившие полностью или частично иное имущество либо документы в результате чрезвычайной ситуации;

11) граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, которым в экстренных случаях оказывается бесплатная юридическая помощь в соответствии с разделом 4 настоящих Правил;

12) репрессированные и впоследствии реабилитированные лица;

13) полные кавалеры орденов Славы и (или) Трудовой Славы;

14) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

15) члены семей (вдова, вдовец), родители, дети в возрасте до 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет включительно, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы, сотрудники правоохранительных органов, погибшие (умершие) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

16) граждане, которым право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи предоставлено в соответствии с иными федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики.

4. Для получения бесплатной юридической помощи гражданин, относящийся к одной из указанных категорий, или его законный представитель (представитель) представляют в учреждение следующие документы:

1) заявление об оказании бесплатной юридической помощи по установленной форме (Приложение № 1);

2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

3) документ на бумажном носителе, подтверждающий отнесение гражданина к одной из категорий граждан, имеющих в соответствии с действующим законодательством право на получение бесплатной юридической помощи:

а) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кабардино-Балкарской Республике, либо одиноко проживающие граждане, доход которых ниже величины указанного прожиточного минимума, - справку о величине среднедушевого дохода семьи гражданина (дохода одиноко проживающего гражданина), выдаваемую подведомственными органу исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченному в сфере труда, занятости и социальной защиты, учреждениями - территориальными центрами труда, занятости и социальной защиты, в течение месяца со дня выдачи указанной справки;

б) инвалиды I и II групп, ветераны Великой Отечественной войны, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Славы и (или) Трудовой Славы, репрессированные и впоследствии реабилитированные - документы, подтверждающие статус льготополучателя;

в) дети-инвалиды - справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 ноября 2010 г. N 1031н "О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления", их законные представители и представители - дополнительно паспорт, документы, удостоверяющие их статус и полномочия (свидетельство о рождении, решение (выписка из решения) суда об усыновлении, об опеке (о попечительстве), копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, на патронатное воспитание в случае, если ребенок передан на воспитание в приемную семью или на патронатное воспитание, доверенность);

г) дети-сироты - свидетельство о смерти обоих или единственного родителя, их законные представители и представители - дополнительно паспорт, документы, удостоверяющие их статус и полномочия (копию решения уполномоченного органа об установлении над ребенком опеки (попечительства), в случае если в отношении ребенка установлена опека (попечительство), либо копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, на патронатное воспитание в случае если ребенок передан на воспитание в приемную семью или на патронатное воспитание, доверенность);

д) дети, оставшиеся без попечения родителей, - один из следующих документов: решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими, документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства, заявление родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке, справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы, выписка из решения суда об отмене усыновления (удочерения), их законные представители и представители - дополнительно паспорт, документы, удостоверяющие их статус и полномочия (копия решения уполномоченного органа об установлении над ребенком опеки (попечительства), в случае если в отношении ребенка установлена опека (попечительство), либо копия договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, на патронатное воспитание в случае если ребенок передан на воспитание в приемную семью или на патронатное воспитание);

е) несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве), - приказ руководителя учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о зачислении несовершеннолетнего в учреждение, а их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних, - приказ руководителя учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о зачислении несовершеннолетнего в учреждение, паспорт, документы, удостоверяющие статус и полномочия (свидетельство о рождении, решение (выписку из решения) суда об усыновлении, о попечительстве, копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, на патронатное воспитание, доверенность);

ж) несовершеннолетние, отбывающие наказание в местах лишения свободы (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве), - приговор суда, а их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних, - приговор суда, паспорт, документы, удостоверяющие статус и полномочия (свидетельство о рождении, решение (выписку из решения) суда об усыновлении, о попечительстве, копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, на патронатное воспитание, доверенность);

з) граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 г. N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании", справку, выданную лечебным учреждением, подтверждающую, что заявитель является получателем психиатрической помощи;

и) граждане, признанные судом недееспособными, - решение суда о признании гражданина недееспособным, а их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан, - дополнительно акт органа местного самоуправления о назначении их опекуном;

к) граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, которым в экстренных случаях такая помощь оказывается, - решение Уполномоченного органа об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

5. При обращении в учреждение представителя гражданина, имеющего право на получение бесплатной юридической помощи, действующего от его имени, в его интересах и по его поручению, такой представитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, и надлежаще оформленную доверенность.

Полномочия законных представителей гражданина, имеющего право на получение бесплатной юридической помощи, подтверждается документами, удостоверяющими их статус.

6. Гражданин или его законный представитель (представитель) помимо документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, вправе представить по собственной инициативе иные документы, необходимые для оказания бесплатной юридической помощи.

7. Письменное заявление об оказании бесплатной юридической помощи подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений об оказании бесплатной юридической помощи (Приложение № 2). Срок хранения такого журнала составляет 3 года.

8. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

9. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина (Приложение № 3). Срок хранения карточки личного приема составляет 3 года. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

10. Обращение за бесплатной юридической помощью, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном для рассмотрения письменных обращений. При этом в обращении гражданина в обязательном порядке необходимо указать:

свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

Гражданин также вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме

11.Бесплатная юридическая помощь при обращении посредством телефонной связи не оказывается.

Оказание бесплатной юридической помощи в месте проживания гражданина (на дому) не производится.

12.Прием граждан по оказанию бесплатной юридической помощи осуществляется юрисконсультом учреждения каждую пятницу с 13 час. 00мин до 17час. 00мин. в административном отделе стоматологической поликлиники по адресу: г. Нальчик, пр. Кулиева, д.13. Тел. 8 (86633)40-30-01, e-mail: gbuz\_sp2@mail.ru, официальный сайт: <http://СП2Нальчик.рф/>

Прием осуществляется в порядке общей очереди. Время приема гражданина не должно превышать 30 минут в течение одного приемного дня.

13. Подлинники документов возвращаются гражданину непосредственно после ознакомления с ними, за исключением справок, оформленных в целях получения бесплатной юридической помощи.

14. Бесплатная юридическая помощь в виде правового консультирования в письменной форме должна быть оказана в срок не позднее 30 дней с даты обращения гражданина и предоставления всех необходимых сведений и документов.

В случае направления запроса о предоставлении необходимых документов для рассмотрения обращения, руководитель учреждения может продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, обратившегося за оказанием бесплатной юридической помощи.

**3.** **Содержание, пределы осуществления, способы реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержание обязанностей граждан и юридических лиц и пределы исполнения таких обязанностей**

1.Содержание права на обращения выражается в праве на безвозмездной основе, свободно и добровольно обращаться как лично, так и посредством представителя, а также направлять в письменной форме обращения в учреждение. Граждане по своему усмотрению осуществляют принадлежащие им гражданские права. Отказ граждан от осуществления принадлежащих им прав не влечет прекращения этих прав, за исключением случаев, предусмотренных законом.

2. Основные права и свободы гражданина определяются статьями 17-63 Конституции РФ, в сфере охраны здоровья граждан в главе 4 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Права лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, определены в статье 16 Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

3. Способ реализации: посредством направления письменного обращения или его доставления лично гражданином; посредством проведения личного приема граждан.

4. Пределы осуществления: не допускаются осуществление гражданских прав исключительно с намерением причинить вред другому лицу, действия в обход закона с противоправной целью, а также иное заведомо недобросовестное осуществление гражданских прав (злоупотребление правом). Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

5. Защита права на обращение реализуется следующими гарантиями:

- регламентация процедуры по работе с обращениями граждан и неукоснительность их соблюдения учреждением;

- запрет преследования гражданина в связи с его обращением в учреждение с критикой деятельности учреждения либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц;

- запрет разглашения сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия;

- возможность обращения с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Защиту нарушенных или оспоренных гражданских прав осуществляет в соответствии с подведомственностью дел, установленной процессуальным законодательством, суд, арбитражный суд или третейский суд (далее - суд).

Защита гражданских прав в административном порядке осуществляется лишь в случаях, предусмотренных законом. Решение, принятое в административном порядке, может быть оспорено в суде.

6.Содержание обязанностей граждан, связанных с реализацией права на письменное обращение и пределы исполнения таких обязанностей выражается в соблюдении требований к таким обращениям:

В письменном обращении указывается либо наименование учреждения, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

В письменном обращении указывается фамилия, имя, отчество заявителя (последнее при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

Содержится суть предложения, заявления или жалобы и ставится личная подпись гражданина и дата;

В случае необходимости в подтверждении своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению соответствующие документы и материалы, либо их копии.

Обязанности граждан исполняются в пределах компетенции учреждения, связанной с уставной деятельностью.

**4. Компетенция и порядок деятельности ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2»**

1. ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2» является некоммерческой организацией, созданной для сохранения и восстановления здоровья населения г.о.Нальчик путем проведения лечебно-профилактических мероприятий, а также обеспечения населения своевременной и квалифицированной медицинской помощью.

2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, установленные Уставом Учреждения:

1) медицинская:

 а) доврачебная медицинская помощь;

 б) первичная медико-санитарная помощь;

 в) специализированная медицинская помощь;

2) фармацевтическая:

3) деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

Учреждение вправе осуществлять следующие платные услуги:

1) медицинские услуги на иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальными программами государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и (или) целевыми программами;

- при оказании медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

 2) немедицинские услуги в рамках осуществления основного вида деятельности (бытовые, сервисные услуги повышенной комфортности):

- организация индивидуального наблюдения врачом;

- организация индивидуального поста медицинской сестры;

3.Правила оказания государственных услуг регламентируются Федеральным законом РФ от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**5. Основания, условия и порядок обжалования решений и действий государственных органов, органов управления государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, подведомственных им учреждений и их должностных лиц**

Гражданин, организация вправе оспорить в суде решение,  действие  (бездействие) должностного лица, если считают, что нарушены их права  и  свободы.  Гражданин  вправе обратиться непосредственно в суд.

Гражданин  вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав  и  свобод.

Заявления об оспаривании решения,  действия  (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, должностного лица, государственного  и  муниципального служащего рассматривается судом в течение десяти дней, а Верховным Судом Российской Федерации - в течение двух месяцев с участием  гражданина , руководителя или представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, должностного лица, государственного или муниципального служащего, решения,  действия  (бездействие) которых оспариваются.

Заявление может быть подано  гражданином  в суд по месту его жительства или по месту нахождения органа государственной власти, органа местного самоуправления, должностного лица, государственного или муниципального служащего, решение,  действие  (бездействие) которых оспариваются.

**6. Порядок совершения гражданами юридически значимых действий и типичные юридические ошибки при совершении таких действий**

1. Основной формой взаимодействия граждан и учреждения являются письменные и устные обращения граждан. Порядок указанного взаимодействия, в том числе совершения гражданами юридически значимых действий, определяется Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2. Бесплатная юридическая помощь оказывается гражданину, обратившемуся за такой помощью:

1) по вопросу, имеющему правовой характер;

2) по вопросу, который не получил ранее разрешения вступившим в законную силу судебным постановлением, принятым по спору между теми же сторонами, о том же предмете  и  по тем же основаниям:

а) решением (приговором) суда;

б) определением суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска;

в) определением суда о прекращении производства по делу в связи с утверждением мирового соглашения;

3) по вопросу, по которому не имеется принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда, ставшее обязательным для сторон, за исключением случаев, если суд отказал в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

2. Учреждение при принятии решения об оказании бесплатной юридической помощи гражданину, имеющему право на получение такой помощи, должен учитывать, что бесплатная юридическая помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи не оказывается в случаях, если гражданин:

1) обратился за бесплатной юридической помощью по вопросу, не имеющему правового характера;

2) просит составить заявление, жалобу, ходатайство или другой документ правового характера и (или) представлять его интересы в суде, государственном или муниципальном органе, организации при отсутствии правовых оснований для предъявления соответствующих требований;

3) просит составить заявление в суд и (или) представлять его интересы в суде, государственном или муниципальном органе, организации при наличии установленных законодательством Российской Федерации препятствий к обращению в суд, государственный или муниципальный орган, организацию.

3. Типичными юридическими ошибками при совершении гражданами юридически значимых действий являются:

- отсутствие в обращении гражданина фамилии и почтового адреса, по которому должен быть отправлен ответ;

- повторное письменное обращение гражданина по вопросу, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

- вопросы, изложенные в обращении, не входят в компетенцию Учреждения.

**7. Заключительные положения**

1.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом Учреждения.

2. Несоблюдение требований, установленных настоящим Положением, влечет за собой ответственность в установленном действующим законодательством порядке.

Приложение № 1

к Положению об оказании

ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2»

бесплатной юридической помощи гражданам,

 имеющим право на получение бесплатной юридической помощи

 на территории Кабардино-Балкарской Республики

в рамках государственной бесплатной юридической помощи

Форма

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 участника государственной системы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 бесплатной юридической помощи)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места жительства и пребывания)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты документа,

 удостоверяющего личность, номер телефона)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 об оказании бесплатной юридической помощи

 В соответствии с положениями Федерального закона от 21 ноября 2011 г.

N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации" и Закона

Кабардино-Балкарской Республики от 31 декабря 2014 г. N 76-РЗ "О бесплатной

юридической помощи в Кабардино-Балкарской Республике" прошу оказать

бесплатную юридическую помощь в виде

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (правового консультирования в устной или письменной форме; составления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 представления интересов в судах, государственных муниципальных органах,

 организациях)

по вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 В качестве подтверждения моего права на получение бесплатной

юридической помощи представляю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подтверждающего принадлежность гражданина к категории граждан,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 имеющих право на получение бесплатной юридической помощи)

 Ответ прошу направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ информирования, номер телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Перечень прилагаемых документов:

 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г.

N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а

также без использования средств автоматизации обработку и использование

моих (моего доверителя) персональных данных, содержащихся в настоящем

заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью оказания бесплатной

юридической помощи, в том числе на направление запросов для получения

сведений и (или) документов, подтверждающих мое (моего доверителя) право на

получение такой помощи.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Положению об оказании

ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2»

бесплатной юридической помощи гражданам,

 имеющим право на получение бесплатной юридической помощи

 на территории Кабардино-Балкарской Республики

в рамках государственной бесплатной юридической помощи

Форма

Журнал

регистрации заявлений граждан, об оказании бесплатной юридической помощи

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Дата обращения | Ф.И.О. гражданина/категория гражданина | Документ, удостоверяющий личность гражданина | Адрес, телефон гражданина | Содержание обращения | Форма правового консультирования (устная или письменная, реквизиты письменного ответа) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Положению об оказании

ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №2»

бесплатной юридической помощи гражданам,

 имеющим право на получение бесплатной юридической помощи

 на территории Кабардино-Балкарской Республики

в рамках государственной бесплатной юридической помощи

Форма

**Карточка личного приема гражданина №\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата приема «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. |

Прием вел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повторность обращения: Да/Нет

Краткое содержание беседы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат приема\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка о получении письменного обращения во время приема:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Резолюция на обращение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок исполнения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись гражданина | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| Подпись лица, осуществляющего прием | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

Отметка об ответе гражданину:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка о снятии с контроля:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_